

## Factura Pequeño Contribuyente

MARIA DE LOS ANGELES, CASTILLO GARCÍA

Nit Emisor: 108085139

MARIA DE LOS ANGELES CASTILLO GARCÍA

11 AVENIDA 3-90 RESIDENCIAL VALLE DE LA MARIPOSA, Amatitlan,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4BB83DF7-4AFE-49B2-B275-531A235A3F1A

Serie: 4BB83DF7 Número de DTE: 1258178994

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 07:28:40

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 07:28:40

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-605, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4BB83DF7, número de DTE 1258178994 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Maria De Los Angeles Castillo Garcia, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-605 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025 Conste Guatemala, 31 de julio de 2025.

F.

Maria De Los Angeles Castillo Garcia  
DPI 3005 59763 0101

F.

Ing. Agr. Zool. Emely Indira Mas Lopez  
Directora  
Dirección de Coordinación Regional  
y Extensión Rural con Funciones Temporales  
MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752595797304**

Fecha de Generación:  
**Jul 15, 2025, 10:09 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 07:28:40
<b>Emisor:</b>	108085139
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MARIA DE LOS ANGELES CASTILLO GARCÍA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	4BB83DF7-4AFE-49B2-B275-531A235A3F1A
<b>Serie:</b>	4BB83DF7
<b>Número del DTE:</b>	1258178994
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250715T07:28:4106:004BB83DF74AFE49B2B275531A235A3F1A
<b>Fecha de la consulta:</b>	15/07/2025 10:09:57
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 15/07/2025 10:10:03 AM



#### CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	108085139
NOMBRE	MARIA DE LOS ANGELES, CASTILLO GARCÍA

#### RESUMEN

#### TIPO DE INCUMPLIMIENTO

**¡FELICITACIONES!**  
**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS**

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-1-605</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-197-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Maria de los Angeles Castillo García</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos.</b>		<b>Q 8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la atención a las personas que visitan las diferentes dependencias de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en brindar atención a las personas que vienen a esta dirección indicándole a que área se deberían de dirigir.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la atención, traslado y digitalización de información de llamadas telefónicas que ingresen a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en trasladar llamadas a las áreas donde les brindarían la información pertinente.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la recopilación y traslado de documentos que ingresen en la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en la realización de referencias y verificación de referencias en el sistema para luego proceder aceptarlos en el mismo, escaneé los oficios o documentos aceptados y procedí a escribirlos en el	100%	Finalizado

	cuaderno de control y por último llevarlos a las áreas		
4) Brindar apoyo técnico en clasificar, archivar y escanear la correspondencia que ingresa y egresa a la Dirección, permitiendo la fácil localización de la misma.	Apoyé en clasificar, archivar y escanear oficios, circulares, nombramientos, conocimientos y traslados que recibieron de otras áreas, al área de archivo	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de oficios, traslados, y demás documentación requerida por la Dirección, Apoyé en el seguimiento de los requerimientos a las Subdirecciones de la DICORER con el fin de agilizar el trámite y respuesta de los mismos.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Maria de los Angeles Castillo Garcia.  
DPI: 3005-59763-0101  
Celular: 4268-6358

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwig Mas López  
Director  
Dirección de Coordinación Regional  
y Extensión Rural con Funciones Temporales  
MAGA

